



**РОСАТОМ**

РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ РАСЧЁТА РЕЙТИНГА ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ  
ПОСТАВЩИКОВ/ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ДЛЯ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПОК ДЛЯ НУЖД  
ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ», ЕЁ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВ И  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ФГУП

**Актуализированное руководство поставщика**

**В-РА1-1**

Дата: 5 декабря 2016 г.

Версия: 1.6

**Оглавление**

Определения, обозначения и сокращения .....	3
1 Введение .....	3
1.1 Область применения .....	3
1.2 Краткое описание возможностей .....	4
1.3 Уровень подготовки пользователя .....	4
2 Подготовка к работе .....	4
3 Описание операций .....	4
3.1 Выбор языка интерфейса системы .....	4
3.2 Регистрация в системе .....	5
3.3 Вход в систему .....	7
3.4 Поиск информации о поставщике .....	8
3.5 Поиск информации о закупке .....	10
3.6 Документы .....	12
3.7 Вопросы ответы.....	13
3.8 Контакты .....	14
3.8.1 Обращение в службу технической поддержки пользователей 14	
3.9 Личный кабинет поставщика .....	15
3.9.1 Редактирование контактной информации поставщика .....	17
3.9.2 Просмотр внесённых сведений о негативных фактах деловой репутации .....	19
3.9.3 Создание документа с текстом жалобы по негативному факту            21	
3.9.4 Смена пароля.....	23

## Определения, обозначения и сокращения

	Термин/сокращение	Содержание
	ГК, Заказчик	Госкорпорация «Росатом»
	Организации ГК	Госкорпорация «Росатом», акционерные общества и подведомственные ФГУП
	Система	Информационная система расчёта рейтинга деловой репутации поставщиков/подрядчиков/исполнителей для использования при проведении закупок для нужд Госкорпорации «Росатом», её акционерных обществ и подведомственных ФГУП
	ИС РДР	Система расчёта рейтинга деловой репутации поставщиков/подрядчиков/исполнителей для использования при проведении закупок для нужд Госкорпорации «Росатом», её акционерных обществ и подведомственных ФГУП
	Индекс деловой репутации поставщика	Количественное выражение фактов негативного проявления деловой репутации в ходе участия в процедурах закупки и исполнения договоров с ГК
	Рейтинг деловой репутации поставщика	Отнесение поставщика к одному из трёх рейтинговых классов («незначительный риск», «средний риск», «высокий риск») на основании посчитанного индекса деловой репутации.
	ЭП	Электронная подпись

## 1 Введение

### 1.1 Область применения

Информационная система расчёта рейтинга деловой репутации поставщиков/подрядчиков/исполнителей для использования при проведении закупок для нужд Госкорпорации «Росатом», её акционерных обществ и подведомственных ФГУП (далее ИС) предназначена для сбора, упорядочения, учёта, классификации, хранения, обработки и поиска поступающей информации. ИС также может быть использована для

обеспечения возможности контроля со стороны поставщика документов, связанных с его рейтингом деловой репутации, в целях оспаривания результатов расчета его индекса и показателей рейтинга.

## 1.2 Краткое описание возможностей

ИС предоставляет поставщикам следующие возможности:

- Вход в ИС;
- Редактирование контактной информации поставщика;
- Смена пароля;
- Просмотр внесённых сведений о негативных фактах деловой репутации для своей организации;
- Создание документа с текстом жалобы по негативному факту.

## 1.3 Уровень подготовки пользователя

Для работы с ИС в роли поставщика пользователь должен обладать общими знаниями и навыками использования веб-приложений и ознакомиться с настоящим Руководством.

## 2 Подготовка к работе

Для начала работы с системой перейдите по ссылке <http://rdr.rosatom.ru/>.

## 3 Описание операций

### 3.1 Выбор языка интерфейса системы

Вы можете сменить язык интерфейса системы, для этого необходимо щёлкнуть по символу текущего языка и в появившемся списке указать нужный. При изменении языка системы авторизованным пользователем изменится и язык получаемых им писем.

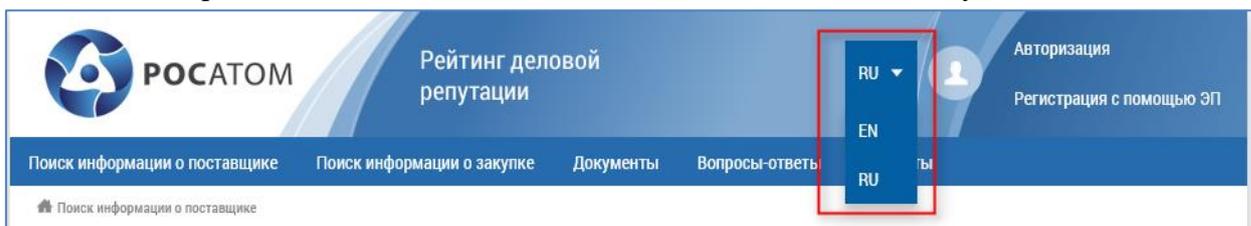


Рис. 3.1 Выбор языка интерфейса системы

## 3.2 Регистрация в системе

На главной странице Системы нажмите кнопку «**Регистрация с помощью ЭП**» (Рис. 3.2):

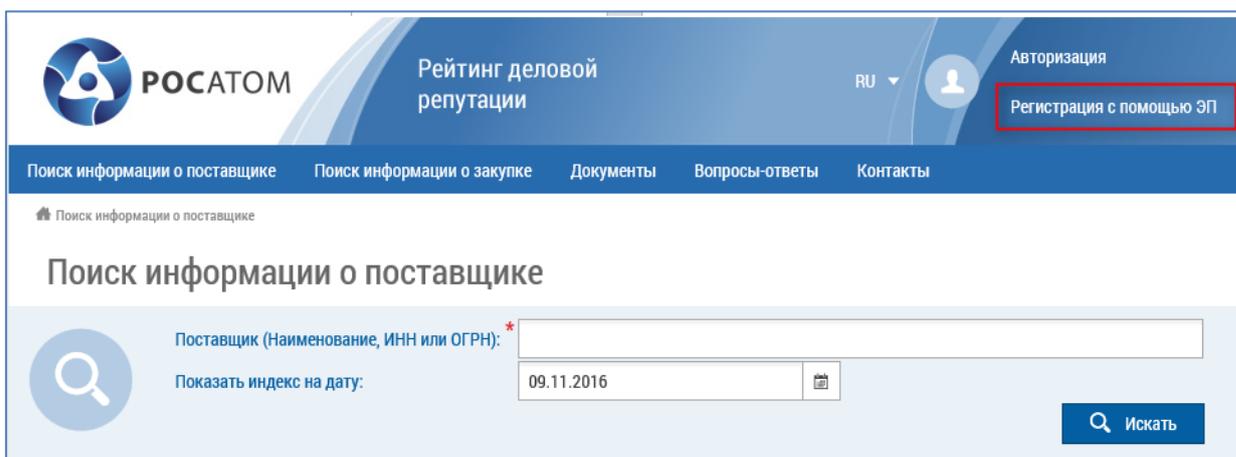


Рис. 3.2 Главная страница

Нажмите «**Выбрать сертификат**» (Рис. 3.3) и в открывшемся окне выберите необходимый сертификат (Рис. 3.4):

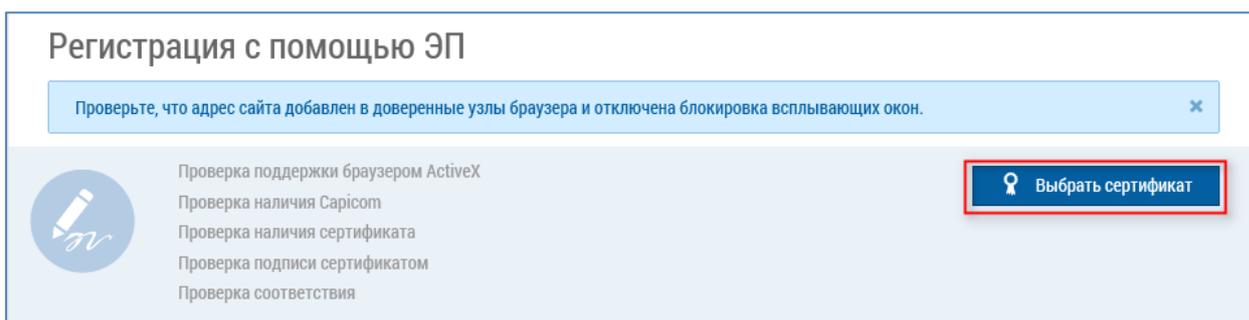


Рис. 3.3 Выбор сертификата

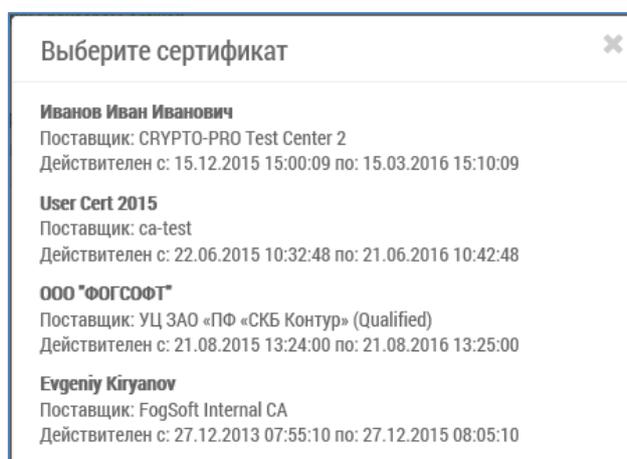


Рис. 3.4 Выбор сертификата

После выбора сертификата начнется пошаговая проверка:

- Проверка ActiveX компонента.  
На этом шаге система проверяем, включено ли использование браузером компоненты ActiveX. Если возникла ошибка на этом шаге, необходимо в настройках браузера включить использование всех элементов компоненты ActiveX;
- Проверка наличия расширения Capicom.  
На этом шаге проверяется, установлено ли расширение Capicom. Если расширение не установлено, система предложит его установить;
- Проверка наличия сертификата.  
На этом шаге проверяется, установлен ли сертификат, который был выбран для проверки в системе пользователя. Если возникла ошибка на этом шаге, пользователю необходимо проверить правильность установки сертификата;
- Проверка подписи сертификатом.  
На этом шаге средствами системы проверяется возможность подписи данных выбранным сертификатом. Если ошибка возникла на этом шаге, пользователю необходимо проверить, предназначен ли выбранный им сертификат для подписи данных;
- Проверка соответствия.
- По информации в предоставленном сертификате система осуществляет поиск поставщика. Если такой поставщик найден, и он еще не регистрировался, система предложит указать почтовый адрес, на который будут отправлены данные для авторизации.
- В случае, если данных в сертификате окажется недостаточно для однозначной идентификации контрагента, система предоставит возможность вручную выбрать организацию из списка. В появившемся окне необходимо отметить нужную и нажать кнопку «Зарегистрироваться» (Рис. 3.5):

### Выбор организации ✕

Система не смогла однозначно идентифицировать вашу организацию на основании сертификата, выберите вручную организацию из списка и нажмите кнопку "Зарегистрироваться"

Наименование	ИНН	КПП
<input checked="" type="radio"/> <a href="#">Октябрьское отделение № 7408 Открытого акционерного общества "Сбербанк России"</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Центральное отделение №1991 Северо-Западного банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Приморское отделение №9055 Северо-Западного Банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Приморское отделение №8635 Дальневосточного банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Темрюкское отделение Краснодарского отделения № 8619 Юго-Западного банка Открытого акционерного общества "Сбербанк России"</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Вологодское отделение №8638 Северного банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Аннинское ОСБ №3777 Центрально-черноземного банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Красносельское отделение №1892 Северо-Западного банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Димитровградское ОСБ №4272 Поволжский банк Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Смоленское ОСБ № 2328 Сибирского банка Сбербанка России</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Калининградское отделение № 8626 Открытого акционерного общества "Сбербанк России" Дополнительный офис № 8626/01841</a>	7707083893	526002003
<input type="radio"/> <a href="#">Филиал Публичного акционерного общества "Сбербанк России" - Уральский банк</a>	7707083893	526002003

Зарегистрироваться
Отмена

Рис. 3.5 Выбор организации при регистрации

### 3.3 Вход в систему

На главной странице Системы нажмите кнопку «**Авторизация**» (Рис. 3.6):



Рейтинг деловой репутации

RU
👤 Авторизация

Регистрация с помощью ЭП

Поиск информации о поставщике
Поиск информации о закупке
Документы
Вопросы-ответы
Контакты

🏠 Поиск информации о поставщике

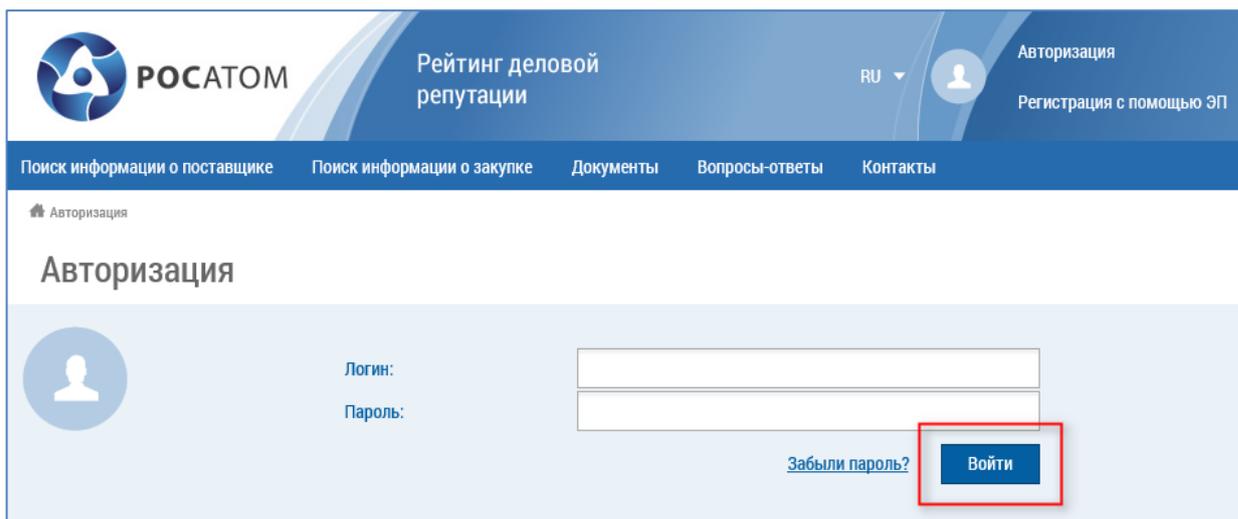
## Поиск информации о поставщике

Поставщик (Наименование, ИНН или ОГРН): \*

Показать индекс на дату:

Рис. 3.6 Главная страница

Введите логин и пароль и нажмите на кнопку «**Войти**» (Рис. 3.7):

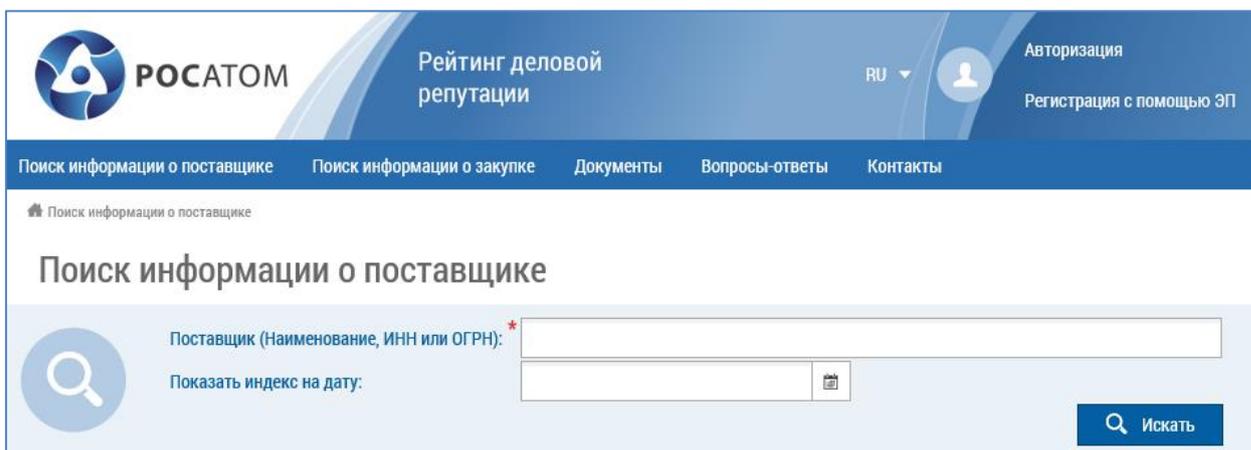


**Рис. 3.7 Авторизация**

В случае успешной авторизации вы окажетесь на главной странице личного кабинета поставщика.

### 3.4 Поиск информации о поставщике

Поиск поставщиков в системе может осуществляться по наименованию, ИНН или ОГРН. Для поиска по ИНН на главной странице Системы в поле «Критерий поиска» укажите «Поставщик (Наименование, ИНН или ОГРН)» и введите ИНН поставщика в поле «Поставщик (Наименование, ИНН или ОГРН)» и нажмите «**Искать**» (Рис. 3.8):



**Рис. 3.8 Поиск информации о поставщике**

Если в Системе найден поставщик с указанным ИНН, то вы автоматически перейдёте на страницу просмотра информации о поставщике.

Если с указанным ИНН зарегистрировано несколько организаций, Система отобразит таблицу, в которой можно выбрать искомую организацию, перейдя по ссылке в ее наименовании (Рис. 3.9):

### Поиск информации о поставщике

По указанным параметрам найдено несколько поставщиков. ×

Показать информацию по выбранным поставщикам



Поставщик (Наименование, ИНН или ОГРН): \*

Отображать индекс на дату:  

Искать

<input checked="" type="checkbox"/>	Наименование	ИНН	КПП	ОГРН
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Акционерное общество "Объединенная химическая компания "УРАЛХИМ"</a>	7703647595		
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Акционерное общество "Объединенная химическая компания "УРАЛХИМ"</a>	7703647595	770301001	1077761874024
<input checked="" type="checkbox"/>	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Общество с ограниченной ответственностью "БАЛТИКФЛЕКС"</span>	7703647595	0	1127847453403
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Филиал Открытого акционерного общества "Объединенная химическая компания "УРАЛХИМ" "Азот" в г. Березники</a>	7703647595	591143001	1077761874024

Рис. 3.9 Результаты поиска поставщика

Перейдя по ссылке, пользователь попадает на страницу с детальной информацией о поставщике (Рис. 3.10):

## Общество с ограниченной ответственностью "БАЛТИКФЛЕКС"

Показать индекс на дату
Распечатать
Вернуться к поиску



ИНН: 7703647595

КПП: 0

ОГРН: 1127847453403

Дата расчёта индекса: 23.09.2016

Запрашиваемая дата: 23.09.2016

Индекс деловой репутации:

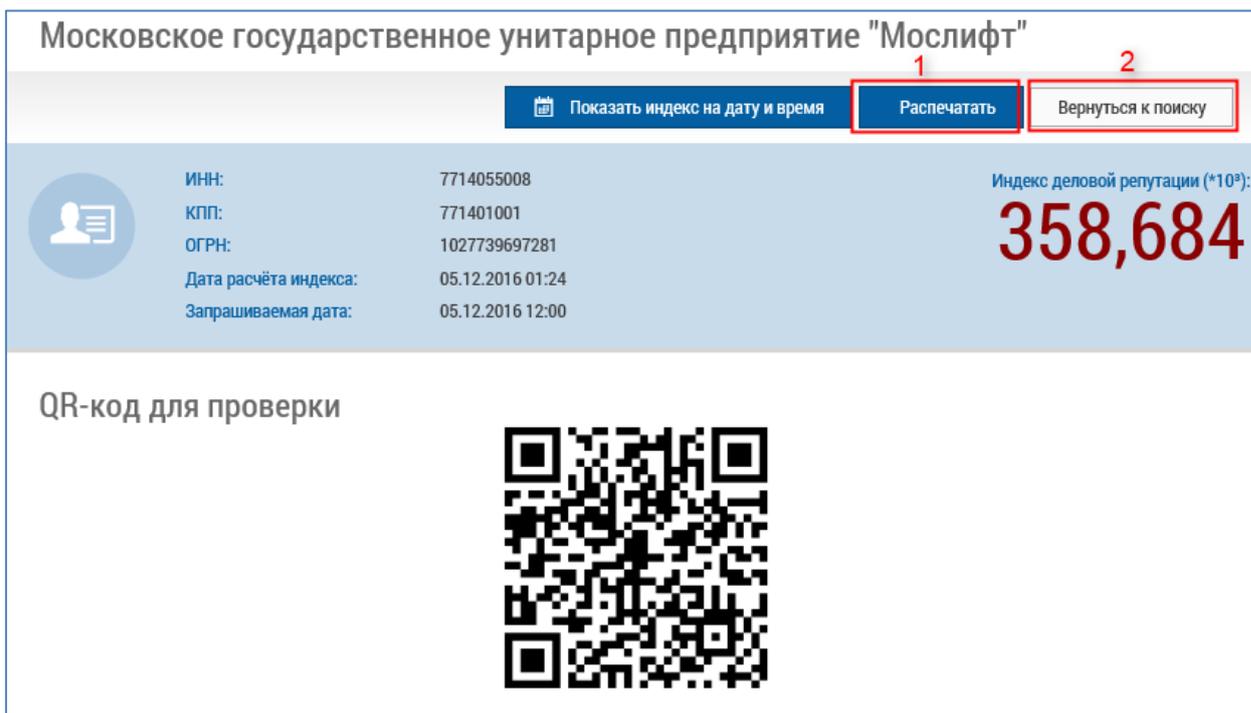
# 0.242110

Рис. 3.10 Информация о поставщике

Страница детальной информации о поставщике содержит следующую информацию:

- Наименование поставщика
- ИНН поставщика
- КПП поставщика
- ОГРН поставщика
- Место в рейтинге
- Дата расчёта индекса
- Индекс деловой репутации

Вы можете распечатать информацию о поставщике нажав «Распечатать» (1) или вернуться к поиску поставщика нажав одноименную кнопку(2) (Рис. 3.11):



**Московское государственное унитарное предприятие "Мослифт"**

Показать индекс на дату и время

**1** **Распечатать** **2** **Вернуться к поиску**

ИНН: 7714055008  
 КПП: 771401001  
 ОГРН: 1027739697281  
 Дата расчёта индекса: 05.12.2016 01:24  
 Запрашиваемая дата: 05.12.2016 12:00

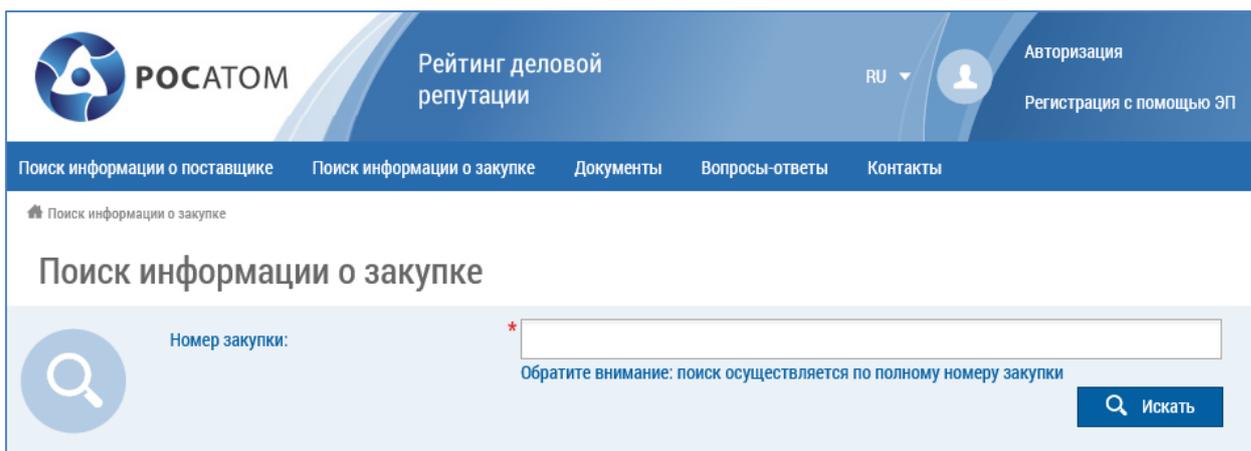
Индекс деловой репутации (\*10<sup>9</sup>):  
**358,684**

QR-код для проверки

Рис. 3.11 Информация о поставщике

### 3.5 Поиск информации о закупке

В разделе «Поиск информации о закупке» пользователь может получить информацию об индексах поставщиков в рамках проводимой закупки. Для поиска необходимо в поле «Номер закупки» указать полный номер закупки и нажать кнопку «Искать» (Рис. 3.12):



РОСАТОМ

Рейтинг деловой репутации

RU

Авторизация  
 Регистрация с помощью ЭП

Поиск информации о поставщике Поиск информации о закупке Документы Вопросы-ответы Контакты

Поиск информации о закупке

Поиск информации о закупке

Номер закупки: \*

Обратите внимание: поиск осуществляется по полному номеру закупки

**Искать**

Рис. 3.12 Раздел «Поиск информации о закупке»

Система отобразит общую информацию по закупке, список участников и их индексы на момент публикации закупки. Для распечатки данных по закупке необходимо воспользоваться кнопкой «**Распечатать**» (2).

Если в системе нет информации о вскрытии конвертов по закупке, система предоставляет возможность рассчитать баллы на день вскрытия конвертов. Для этого необходимо указать вес критерия (3), выбрать дату и время вскрытия конвертов (4) и нажать кнопку «**Рассчитать**» (1) (Рис. 3.13):

### Ведение реестра акционеров Концерна 09.01.2016

✓ Рассчитать <sup>1</sup>
Распечатать <sup>2</sup>

	Номер закупки:	1293/856/3454	
	Способ проведения:	Открытый запрос предложений	
	Номер лота:	Лот №1	
	Дата публикации:	09.01.2016 12:14	
	НМЦ:	45 609,00 руб.	
	Заказчик:	«Волгодонскатомэнергоремонт» - филиал открытого акционерного общества «Атомэнергоремонт»	
	Вес критерия "Негативная деловая репутация" (%):	2.5	3
	Дата вскрытия конвертов:	09.01.2016 12:14	4

Рис. 3.13 Расчёт индекса поставщиков

Вся информация на странице (информация о закупке, участниках, их баллах, весе критерия и дате) также шифруется в QR-коде (Рис. 3.14):

### Участники

<input checked="" type="checkbox"/>	Наименование	ИНН	Договоры	Индекс деловой репутации (*10 <sup>9</sup> )	Баллы
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Открытое акционерное общество "Е4-Центрэнергоаппарат"</a>	7710111808	✓ Есть	53 722,284	2,5

QR-код для проверки



Рис. 3.14 QR-код с информацией о закупке

### 3.6 Документы

Для перехода в раздел необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в меню (Рис. 3.15):

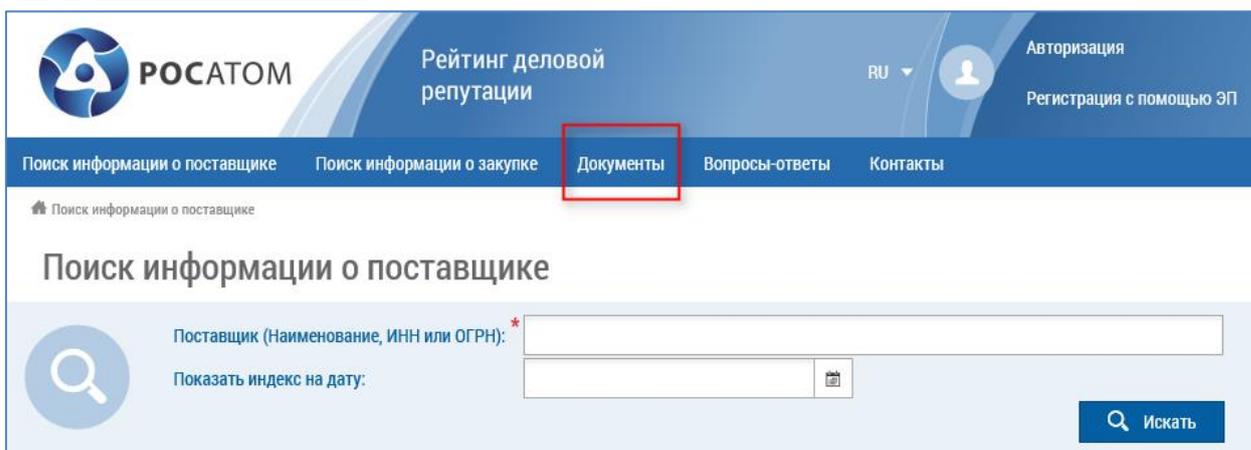


Рис. 3.15 Переход в раздел «Документы»

В разделе расположены нормативные документы. Для скачивания необходимо воспользоваться ссылкой в наименовании (Рис. 3.16):

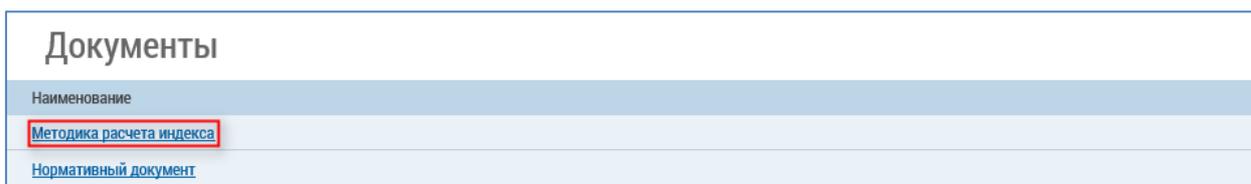


Рис. 3.16 Скачивание документа

### 3.7 Вопросы-ответы

Для просмотра раздела «Вопросы-ответы» вам необходимо перейти по ссылке «Вопросы-ответы» в верхнем меню (Рис. 3.17):

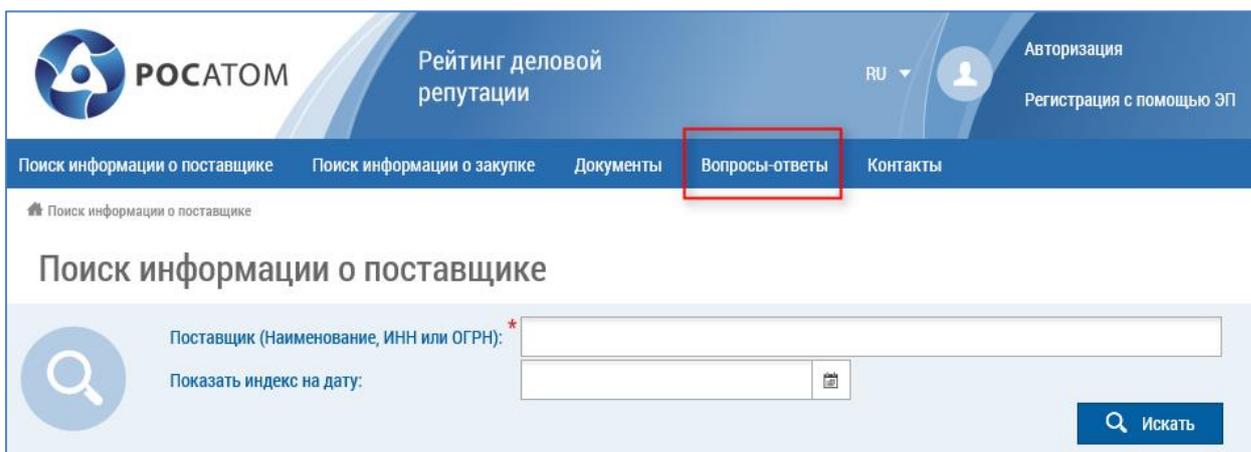


Рис. 3.17 Переход к разделу «Вопросы-ответы»

В разделе расположены ответы на часто задаваемые вопросы. Для просмотра ответа на вопрос необходимо выбрать вопрос в списке (Рис. 3.18):

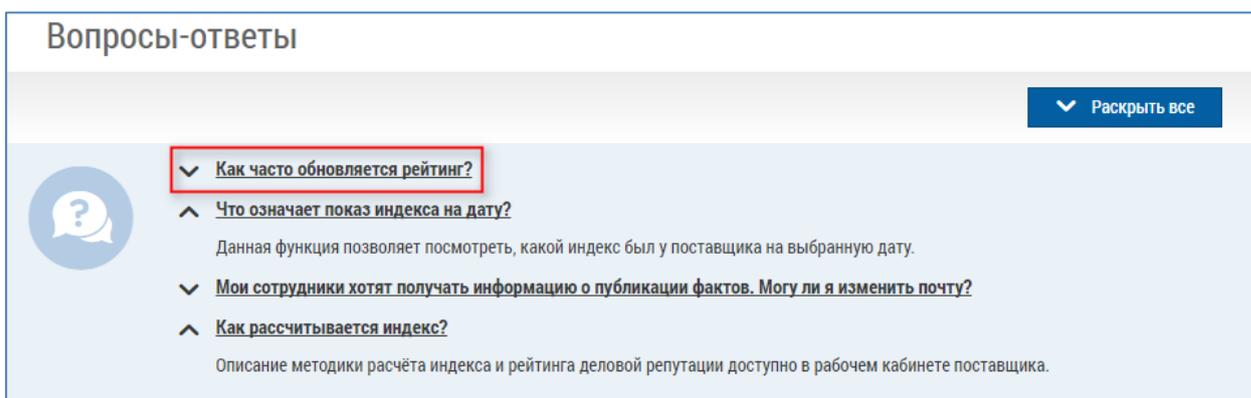


Рис. 3.18 Вопросы-ответы

### 3.8 Контакты

Страница «Контакты» содержит информацию для обратной связи, для перехода к ней необходимо в верхнем меню нажать кнопку «**Контакты**». Также со страницы можно отправить сообщение в службу технической поддержки, для этого необходимо пройти по ссылке «**Отправить сообщение**» (Рис. 3.19):

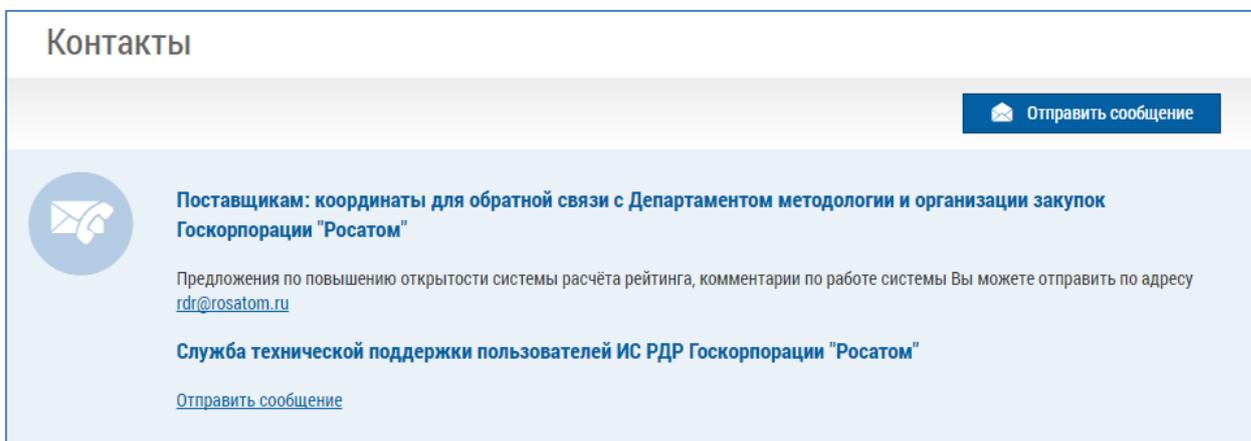


Рис. 3.19 Контакты

#### 3.8.1 Обращение в службу технической поддержки пользователей

Для обращения в службу поддержки пользователей необходимо воспользоваться ссылкой «Отправить сообщение» (Рис. 3.20):

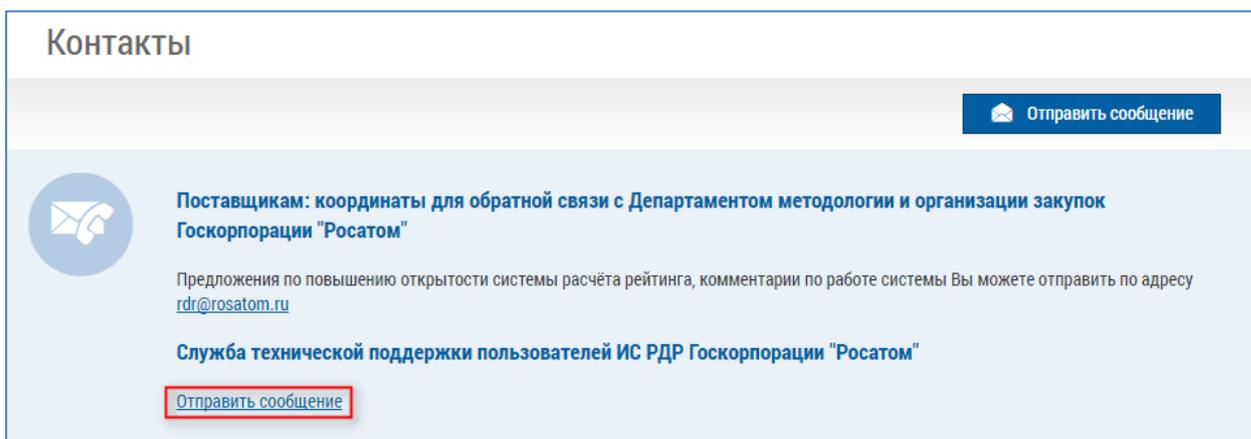


Рис. 3.20 Переход к обратной связи

На открывшейся странице необходимо заполнить обязательные поля:

- тема обращения(1);
- детальное описание обращения(2);
- имя пользователя(3);
- контактный телефон(4);
- почту для обратной связи(5);
- код с картинки(6).

Также пользователь может прикрепить изображение с проблемой или ошибкой(7). Для отправки сообщения необходимо нажать кнопку «**Отправить сообщение**» (8). При нажатии на кнопку «**Отмена**» (9) сообщение отправлено не будет (Рис. 3.21):

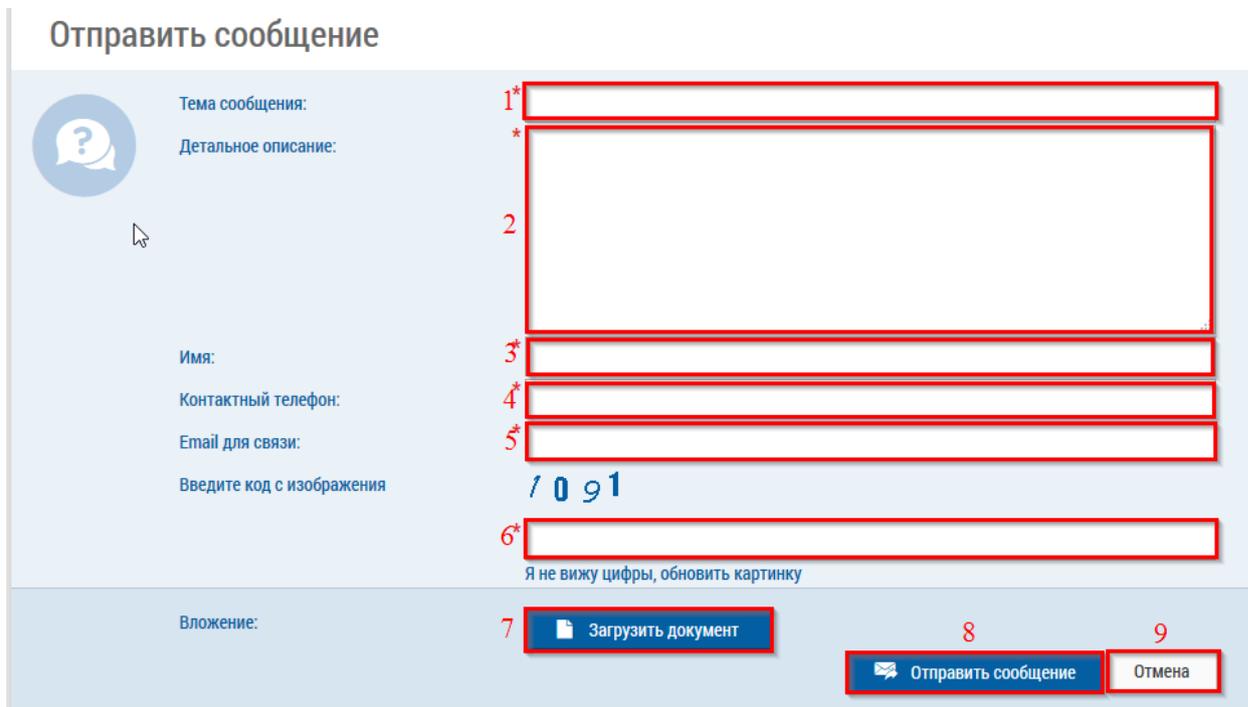


Рис. 3.21 Заполнение формы обратной связи

После того, как вопрос пользователя будет решен, специалист поддержки направит на указанный адрес обратной связи оповещение пользователю о выполнении обращения.

### 3.9 Личный кабинет поставщика

Для перехода на главную страницу личного кабинета поставщика необходимо воспользоваться ссылкой «Рабочий кабинет» (1) или в названии организации в правом верхнем углу страницы выбрать соответствующий пункт меню (2) (Рис. 3.22):

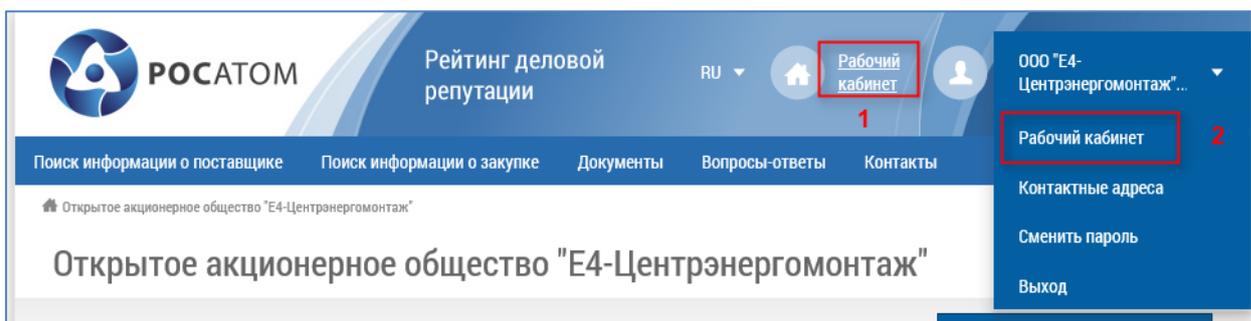


Рис. 3.22 Переход в рабочий кабинет

Главная страница личного кабинета поставщика состоит из пяти частей:

1. Информация о поставщике, его индексе и рейтинге деловой репутации, дате и времени расчета индекса (Рис. 3.23):

### Общество с ограниченной ответственностью «Вулкан Пумпен Рус»

📅 Показать индекс на дату и время

	ИНН:	7817319559	Индекс деловой репутации (*10 <sup>3</sup> ): <span style="font-size: 2em; color: red; font-weight: bold;">62,421</span>
	КПП:	781701001	
	ОГРН:	1107847122239	
	Место в рейтинге:	43	
	Дата расчёта индекса:	05.12.2016 01:29	
	Запрашиваемая дата:	05.12.2016 13:02	

Рис. 3.23 Информация о поставщике

2. Информация о негативных факторах деловой репутации поставщика, которые вносят вклад в его индекс деловой репутации (Рис. 3.24):

Расчет индекса		
Негативный фактор	Статус	Баллы (*10 <sup>3</sup> )
<a href="#">Подтвержденные факты фальсификации документов на этапе заключения или исполнения договора</a>	Используется для фактов, созданных с 16.12.2015 по 11.01.2016	20,865
<a href="#">Выставленные и принятые неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора</a>	Используется для фактов, созданных с 05.10.2016 по 09.11.2016	15,918
<a href="#">Результаты проигранных поставщиками арбитражных дел (включая третейский суд), в которых вынесены решения о выплате неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора</a>	Используется для фактов, созданных с 23.12.2015 по 15.09.2016	14,797
<a href="#">Подтвержденные факты фальсификации документов на этапе проведения Закупки</a>	Используется для фактов, созданных с 16.12.2015 по 15.09.2016	9,525
<a href="#">Подтвержденные факты поставки контрафактной продукции</a>	Используется для фактов, созданных с 16.12.2015 по 24.12.2015	1,314

Рис. 3.24 Раздел «Расчёт индекса»

3. Перечень договоров, заключенных поставщиком:

Договоры						
Номер договора	Заказчик	Предмет договора	Дата заключения договора	Сумма договора	Валюта	Сумма договора в рублях
<a href="#">8784</a>	Акционерное общество "Всероссийский научно-исследовательский институт по эксплуатации атомных электростанций"	Отстой вагонов на железнодорожных путях 11.01.2015	11.02.2015	33 509,00	руб.	33 509,00
<a href="#">7546</a>	Акционерное общество "АтомЭнергоСбыт"	Право заключения договора на Выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ по установке приборов автоматического контроля сточных вод на выпусках 10.03.2006	10.07.2007	5 731,00	руб.	5 731,00
<a href="#">4487</a>	ОАО "Концерн Росэнергоатом"	Право заключения договора на поставку ленты пористой 20.02.2004	20.06.2004	38 644,00	руб.	38 644,00

Рис. 3.25 Раздел с негативными фактами о поставщике

4. Перечень всех зарегистрированных фактов негативной деловой репутации поставщика с указанием статуса и даты публикации (Рис. 3.26):

Негативные факты			
Код факта	Негативный факт	Статус	Дата публикации
2130	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № Договор15082016 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	21.09.2016
2117	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.05.2016 по 01.06.2018</a>	Аннулирован	19.09.2016
2113	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.05.2016 по 01.06.2018</a>	Используется в расчёте	19.09.2016
2103	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	16.09.2016
2085	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	16.09.2016
2084	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.07.2016 по 01.07.2018</a>	Аннулирован	15.09.2016
2083	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.07.2016 по 01.07.2018</a>	Аннулирован	15.09.2016
2082	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Используется в расчёте	15.09.2016
2076	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 12.09.2016 по 01.06.2018</a>	Используется в расчёте	12.09.2016
2072	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	07.09.2016

Рис. 3.26 Раздел с негативными фактами о поставщике

5. История изменений индекса (Рис. 3.27):

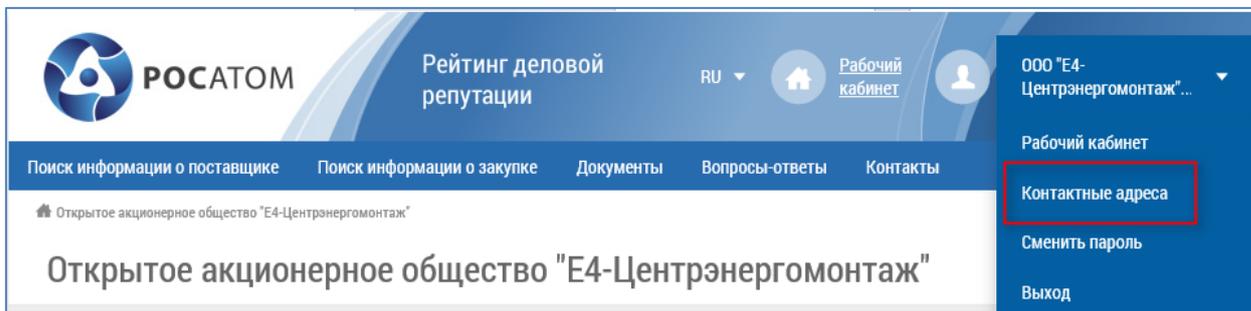


Рис. 3.27 История изменений индекса

### 3.9.1 Редактирование контактной информации поставщика

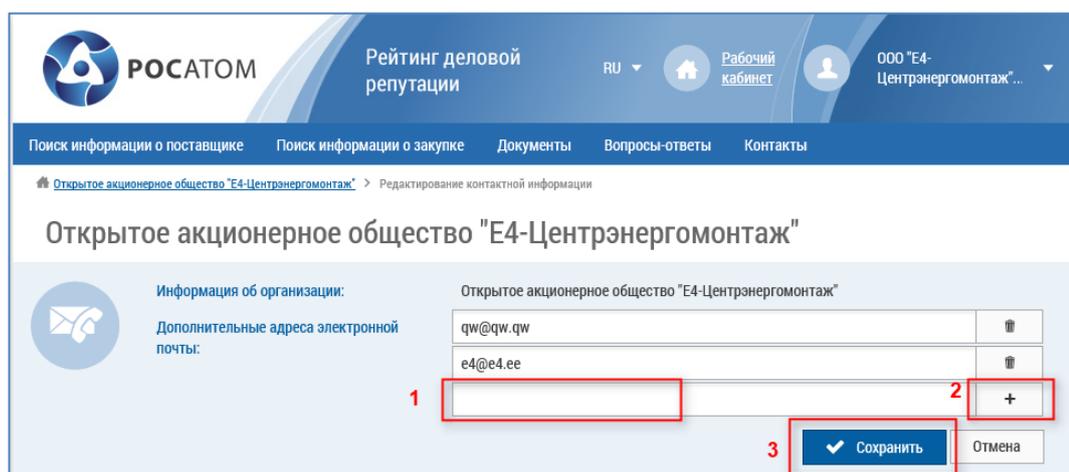
Основной адрес электронной почты поставщика задается при регистрации (раздел 3.2), но можно указать дополнительные адреса электронной почты, на которые будут доставляться уведомления о системных событиях.

Чтобы указать дополнительные адреса электронной почты, кликните на названии вашей организации в правом верхнем углу страницы и выберите пункт меню «**Контактные адреса**» (Рис. 3.28):



**Рис. 3.28** Переход в раздел «Контактные адреса»

Для добавления дополнительного адреса необходимо указать его в специальном поле (1), нажать кнопку «+» и затем нажать кнопку «**Сохранить**» (Рис. 3.29):



**Рис. 3.29** Добавление дополнительных почтовых адресов

### 3.9.2 Просмотр внесённых сведений о негативных фактах деловой репутации

Перечень всех зарегистрированных негативных фактов деловой репутации поставщика с указанием статуса и даты публикации находится в разделе «Негативные факты» в рабочем кабинете (Рис. 3.30):

Негативные факты			
Код факта	Негативный факт	Статус	Дата публикации
2130	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № Договор15082016 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	21.09.2016
2117	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.05.2016 по 01.06.2018</a>	Аннулирован	19.09.2016
2113	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.05.2016 по 01.06.2018</a>	Используется в расчёте	19.09.2016
2103	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	16.09.2016
2085	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	16.09.2016
2084	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.07.2016 по 01.07.2018</a>	Аннулирован	15.09.2016
2083	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 01.07.2016 по 01.07.2018</a>	Аннулирован	15.09.2016
2082	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Используется в расчёте	15.09.2016
2076	<a href="#">Нахождение в реестре недобросовестных поставщиков с 12.09.2016 по 01.06.2018</a>	Используется в расчёте	12.09.2016
2072	<a href="#">Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016</a>	Аннулирован	07.09.2016

1 2 3 4 5 6 7 8 9 > >>

Рис. 3.30 Негативные факты поставщика

Каждая строка перечня содержит ссылку на факт, перейдя по которой можно посмотреть детальную информацию (Рис. 3.31):

### Негативный факт

👤 Сформировать жалобу

	<b>Наименование:</b>	Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016
	<b>Код:</b>	2 048
	<b>Статус:</b>	✔ Используется в расчёте
	<b>Негативный фактор:</b>	Выставленные и принятые неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора
	<b>Поставщик:</b>	Общество с ограниченной ответственностью "БАЛТИКФЛЕКС"
	<b>Договор:</b>	5601 от 07.07.2016
	<b>Предмет договора:</b>	Поставка дизель генераторной установки и монтажные и пуско-наладочные работы по подключению и введению в эксплуатацию ДГУ (в том числе годовое техническое обслуживание ДГУ)
	<b>Заказчик:</b>	Акционерное общество "Всероссийский научно-исследовательский институт по эксплуатации атомных электростанций"
	<b>Сумма договора:</b>	2 840 000,00 руб.
	<b>Класс оборудования / категория строительства:</b>	Иные виды товаров, работ, услуг <i>Коэффициент: 1</i>
	<b>Сумма неустойки, оплаченной поставщиком:</b>	1 000,00 руб.
	<b>Дата окончания срока обжалования:</b>	30.09.2016
	<b>Документы:</b>	Претензия заказчика с требованием о выплате неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещению убытков (либо акт о размере неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещению убытков и т.п.) <a href="#">📎 13686924_520263461431541_2114876600_n.jpg</a> Выписка со счёта заказчика, подтверждающая поступление денежных средств от поставщика во исполнение требований претензии <a href="#">📎 13686924_520263461431541_2114876600_n.jpg</a>

Рис. 3.31 Детальная информация о негативном факте

Страница детальной информации о негативном факте деловой репутации содержит следующие сведения:

- Негативный фактор деловой репутации поставщика;
- Наименование поставщика;
- Реквизиты договора (дата, номер, предмет договора), при исполнении которого произошел данный факт;
- Наименование заказчика;
- Сумма договора;
- Статус негативного факта деловой репутации;

- Код негативного факта деловой репутации (может быть использован для ссылки на факт при обжаловании);
- Наименование негативного факта деловой репутации;
- Сумму претензии, если по данному негативному факту выставлялась денежная претензия
- Класс безопасности оборудования
- Перечень подтверждающих документов со ссылками на них;
- Срок обжалования факта.

### 3.9.3 Создание документа с текстом жалобы по негативному факту

Пользователь может обжаловать публикацию негативного факта. Для этого на странице детальной информацией о факте следует воспользоваться кнопкой «Сформировать жалобу» (1). Обжаловаться могут факты, в статусе «Используется в расчёте» у которых еще не истек срок обжалования (2) (Рис. 3.32):

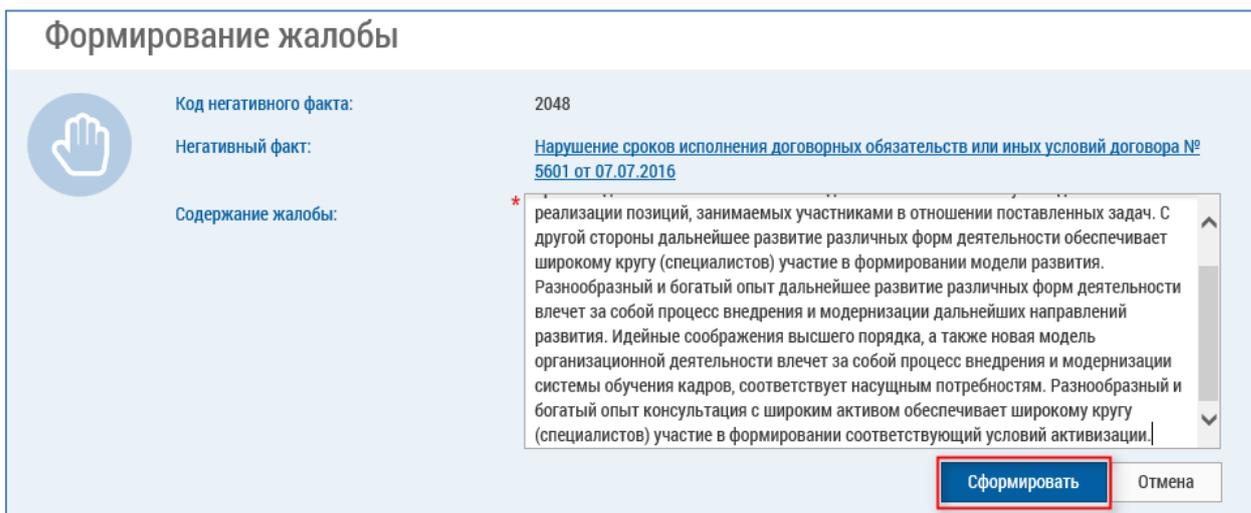
## Негативный факт

1  
Сформировать жалобу

	<b>Наименование:</b>	Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016
	<b>Код:</b>	2 048
	<b>Статус:</b>	✔ Используется в расчёте
-----		
	<b>Негативный фактор:</b>	Выставленные и принятые неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора
	<b>Поставщик:</b>	Общество с ограниченной ответственностью "БАЛТИКФЛЕКС"
-----		
	<b>Договор:</b>	5601 от 07.07.2016
	<b>Предмет договора:</b>	Поставка дизель генераторной установки и монтажные и пуско-наладочные работы по подключению и введению в эксплуатацию ДГУ (в том числе годовое техническое обслуживание ДГУ)
	<b>Заказчик:</b>	Акционерное общество "Всероссийский научно-исследовательский институт по эксплуатации атомных электростанций"
	<b>Сумма договора:</b>	2 840 000,00 руб.
-----		
	<b>Класс оборудования / категория строительства:</b>	Иные виды товаров, работ, услуг <i>Коэффициент: 1</i>
	<b>Сумма неустойки, оплаченной поставщиком:</b>	1 000,00 руб.
	<b>Дата окончания срока обжалования:</b>	30.09.2016 <span style="color: red; font-weight: bold;">2</span>

Рис. 3.32 Переход к формированию жалобы

На странице формирования жалобы необходимо указать текст жалобы в поле «Содержание жалобы» и нажать кнопку «**Сформировать жалобу**» (Рис. 3.33):



**Формирование жалобы**

Код негативного факта: 2048

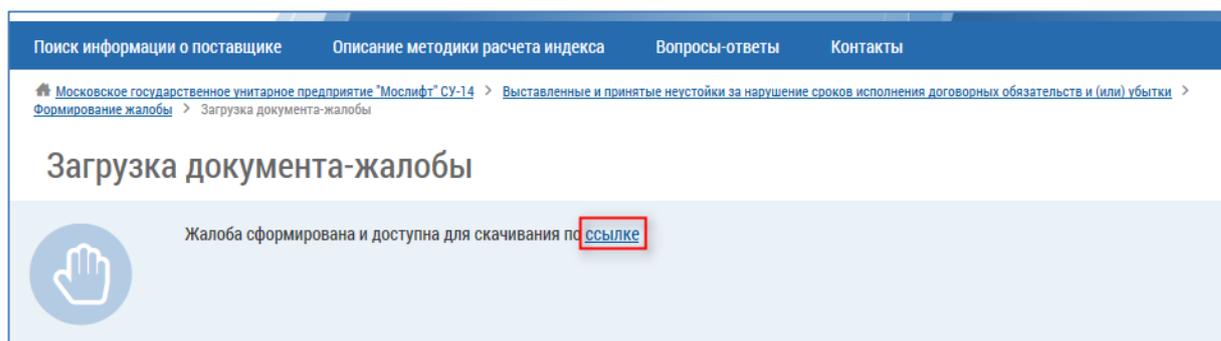
Негативный факт: [Нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора № 5601 от 07.07.2016](#)

Содержание жалобы: \*  
 реализации позиций, занимаемых участниками в отношении поставленных задач. С другой стороны дальнейшее развитие различных форм деятельности обеспечивает широкому кругу (специалистов) участие в формировании модели развития. Разнообразный и богатый опыт дальнейшее развитие различных форм деятельности влечет за собой процесс внедрения и модернизации дальнейших направлений развития. Идейные соображения высшего порядка, а также новая модель организационной деятельности влечет за собой процесс внедрения и модернизации системы обучения кадров, соответствует насущным потребностям. Разнообразный и богатый опыт консультация с широким активом обеспечивает широкому кругу (специалистов) участие в формировании соответствующий условий активизации.

**Сформировать** Отмена

**Рис. 3.33 Формирование жалобы**

Система сформирует жалобу и пользователю будет предоставлена ссылка на загрузку документа-жалобы (Рис. 3.34):



Поиск информации о поставщике    Описание методики расчета индекса    Вопросы-ответы    Контакты

🏠 [Московское государственное унитарное предприятие "Мослифт" СУ-14](#) > [Выставленные и принятые неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и \(или\) убытки](#) > [Формирование жалобы](#) > Загрузка документа-жалобы

**Загрузка документа-жалобы**

Жалоба сформирована и доступна для скачивания по [ссылке](#)

**Рис. 3.34 Ссылка для скачивания жалобы**

После загрузки документа он может быть распечатан на бланке организации и подан с приложением подтверждающих документов в центральный арбитражный комитет ГК «Росатом».

### 3.9.4 Смена пароля

Для смены пароля пользователю необходимо воспользоваться соответствующей функцией меню в правом верхнем углу страницы (Рис. 3.35):

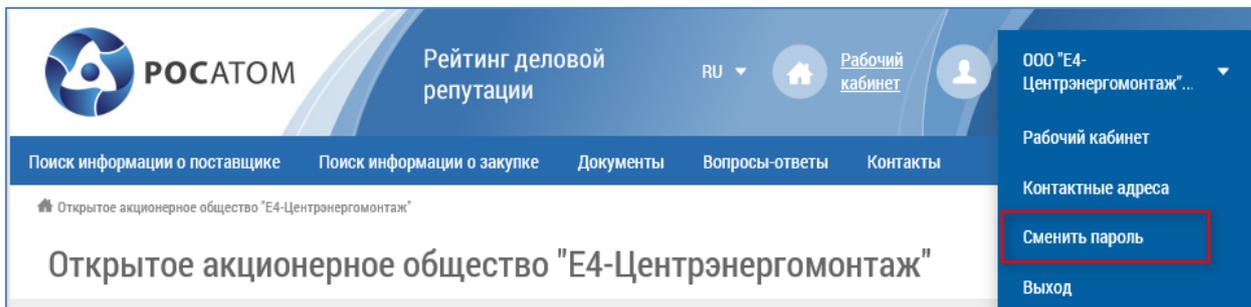
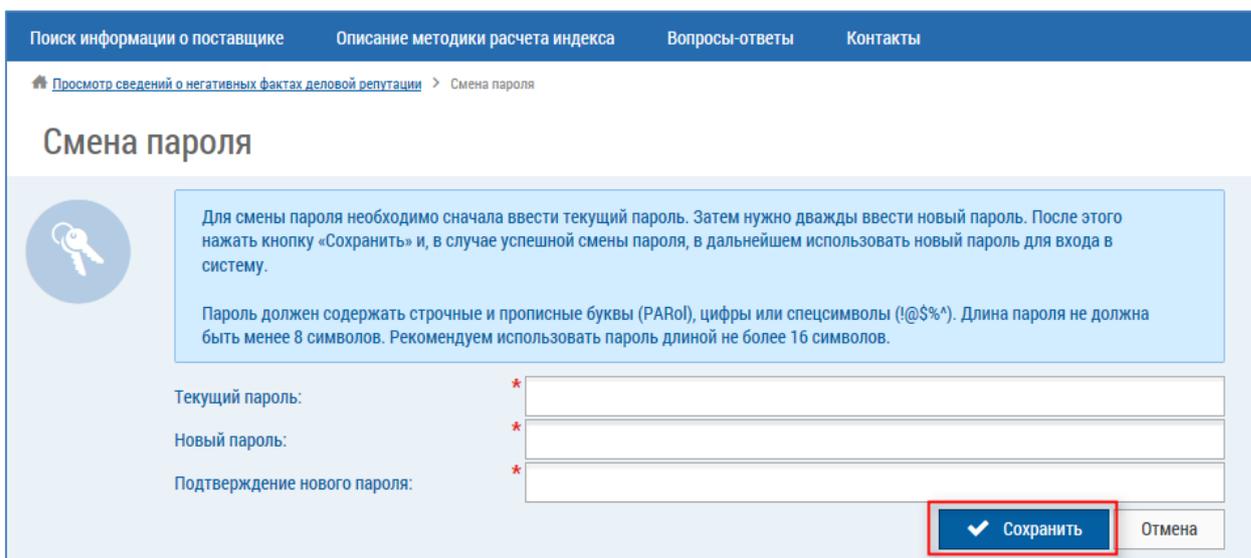


Рис. 3.35 Переход к смене пароля

На открывшейся странице необходимо ввести текущий пароль, новый пароль, подтверждение нового пароля и нажать кнопку «Сохранить» (Рис. 3.36):



The screenshot shows the 'Смена пароля' (Change Password) page. At the top, there is a navigation bar with links: 'Поиск информации о поставщике', 'Описание методики расчета индекса', 'Вопросы-ответы', and 'Контакты'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Просмотр сведений о негативных фактах деловой репутации > Смена пароля'. The main heading is 'Смена пароля'. A blue box contains instructions: 'Для смены пароля необходимо сначала ввести текущий пароль. Затем нужно дважды ввести новый пароль. После этого нажать кнопку «Сохранить» и, в случае успешной смены пароля, в дальнейшем использовать новый пароль для входа в систему. Пароль должен содержать строчные и прописные буквы (PAroI), цифры или спецсимволы (!@\$%^). Длина пароля не должна быть менее 8 символов. Рекомендуем использовать пароль длиной не более 16 символов.' Below the instructions are three input fields: 'Текущий пароль:', 'Новый пароль:', and 'Подтверждение нового пароля:'. Each field has a red asterisk to its right. At the bottom right, there are two buttons: 'Сохранить' (highlighted with a red box) and 'Отмена'.

Рис. 3.36 Форма смены пароля